

## Приложение № 1

к порядку проведения финансовым управлением администрации муниципального образования Щербиновский район мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета муниципального образования Щербиновский район, главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Щербиновский район, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Щербиновский район

### ПОКАЗАТЕЛИ качества финансового менеджмента

Но- мер по- каза- теля	Наименование показателя	Ответствен- ный за расчет значения показателя	Расчет показателя	Вес пока- зателя	Оценка показателя	Комментарий
1	2	3	4	5	6	7
1	Управление доходами местного бюджета					
1.1	Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов местного	отдел отраслевого финансиро- вания и доходов бюджета	$P = (R / R_n) \times 100$ , где: R – объем поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета по главному администратору	5	$E(P) = 1$ , если $\begin{cases} 100 \leq P \leq 105; \\ R = 0, \text{ при этом } R_n = 0; \end{cases}$	негативно расценивается как недовы- полнение, так и значитель- ное превыше-

1	2	3	4	5	6	7
	бюджета		за отчетный финансовый год;  Rn – утвержденные бюджетные назначения по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета по главному администратору на отчетный финансовый год		$E(P) = 0,5,$ $\begin{cases} 95 \leq P < 100; & P > 105; \\ \text{если } R > 0, R < 0, & \text{при этом } Rn = 0; \end{cases}$ $E(P) = 0, \text{ если } P < 95$	полнение бюджетного назначения по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета
1.2	Качество администрирования доходов местного бюджета по возврату неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее – целевых остатков прошлых лет), в краевой бюджет	отдел учета и отчетности	$P = (R_j / R_p) \times 100, \text{ где:}$ <p>Rp – объем доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года;</p> <p>Rj – кассовое исполнение по доходам по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет главным администратором по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года.</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 1, \text{ если } P \geq 100\% \\ 0, \text{ если } P < 100\% \end{cases}$	значение показателя характеризует качество администрирования доходов бюджета главным администратором в отчетном финансовом году
1.3	Качество управления просроченной дебиторской задолженностью местного бюджета	отдел учета и отчетности	$P = (Dp_1 - Dp_0) / Dp_0,$ <p>если <math>Dp_1 &gt; 0, Dp_0 = 0</math>, то <math>P = 0</math>;</p> <p>если <math>Dp_1 = Dp_0 = 0</math>, то <math>P = -1</math>, где:</p>	4	$E(P3) = \begin{cases} 0, \text{ если } P \geq 0 \\ -2P, \text{ если } -0,5 < P < 0 \\ 1, \text{ если } P < -0,5 \end{cases}$	негативным считается рост просроченной дебиторской задолженности

1	2	3	4	5	6	7
			<p>Dr0 – просроченная дебиторская задолженность местного бюджета на начало отчетного финансового года;</p> <p>Dr1 – просроченная дебиторская задолженность местного бюджета на конец отчетного финансового года</p>			и по платежам в бюджет
1.4	Доля невыясненных поступлений	отдел учета и отчетности	<p><math>P = Nr / D</math>, где:</p> <p>Nr - объем невыясненных поступлений, зачисляемых в местный бюджет;</p> <p>D - фактический объем поступлений по доходам в отчетном периоде.</p> <p>Показатель отражает качество администрирования доходов местного бюджета в текущем финансовом году.</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0 \\ 1 - \frac{0,15 - P}{0,15}, & \text{если } 0 < P < 0,15 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,15 \end{cases}$	ориентиром для главного администратора является отсутствие объема невыясненных поступлений
2	Управление расходами местного бюджета					
2.1	Качество планирования расходов	бюджетный отдел	<p><math>P = (S_1 / B) \times 100</math>, где:</p> <p><math>S_1</math> – сумма положительных изменений показателей бюджетной росписи главного администратора в отчетном финансовом году по видам изменений 3.03.0, 3.07.0, 3.08.0, применяемым в АС «Бюджет» в соответствии с порядком составления и ведения</p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 10\% \\ 0,5, & \text{если } 10\% < P \leq 20\% \\ 0, & \text{если } P > 20\% \end{cases}$	большое количество изменений бюджетной росписи местного бюджета свидетельствует о низком качестве работы главного

1	2	3	4	5	6	7
			сводной бюджетной росписи местного бюджета, утвержденным приказом финансового управления; В – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств местного бюджета согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного финансового года			администрация в части планирования расходов
2.2	Качество исполнения кассового плана в части расходов с учетом прогнозных значений	бюджетный отдел	<p> <math>P = ((\sum m_j) / 12) \times 100</math>, где:  <math>m_j</math> – исполнение кассового плана в части расходов исполнения местного бюджета по главному управлению за каждый месяц отчетного финансового года:  <math>m_j = E_j / e_j</math>, где:  <math>e_j</math> – прогнозное значение исполнения кассового плана местного бюджета по главному управлению по кассовым выплатам с учетом внесенных в него изменений за каждый месяц отчетного финансового года;  <math>E_j</math> – фактический объем </p>	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 95\% \\ 0,5, & \text{если } 95\% > P > 75\% \\ 0, & \text{если } P \leq 75\% \end{cases}$	показатель отражает качество прогнозирования расходов местного бюджета

1	2	3	4	5	6	7
			расходов по главному администратору за каждый месяц отчетного финансового года. При этом, если $m_j \geq 1$ , то показатель исполнения кассового плана исполнения местного бюджета ( $m_j$ )=1.			
2.3	Доля неиспользованных на конец года бюджетных ассигнований	бюджетный отдел	$P = (B - E) / B$ , где: B – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных главному администратору в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи местного бюджета с учетом внесенных в нее изменений; E – кассовое исполнение по расходам главного администратора в отчетном финансовом году	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,02 \\ \frac{0,1 - P}{0,08}, & \text{если } 0,02 < P < 0,1 \\ 0, & \text{если } P \geq 0,1 \end{cases}$	показатель характеризует качество планирования и исполнения главным администратором бюджетных ассигнований, предусмотренных сводной бюджетной росписью местного бюджета. Негативно расценивается значительный объем неисполненных на конец года бюджетных ассигнований

1	2	3	4	5	6	7
2.4	Своевременность принятия бюджетных обязательств	отдел казначейского контроля	$P = 1 - S / L$ , где: S – объем поставленных на учет в финансовом управлении администрации муниципального образования Щербиновский район в отчетном финансовом году бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд по главному администратору; L – объем лимитов бюджетных обязательств на поставки товаров, оказание услуг, выполнение работ для муниципальных нужд, доведенных главному администратору в отчетном финансовом году	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \leq 0,1 \\ 0 & \text{в иных случаях} \end{cases}$	показатель отражает риски неисполнения бюджетных ассигнований в связи с несвоевременным заключением муниципальных контрактов на поставки товаров, оказание услуг
2.5	Доля отклоненных планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных в финансовое управление в рамках возложенных функций по осуществлению	отдел казначейского контроля	$P = (N_o / N) \times 100$ , где: N <sub>o</sub> – количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором и подведомственными ему получателями бюджетных средств в отчетном финансовом году и отклоненных финансовым	4	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{100}, & \text{если } P \leq 10\% \\ 0, & \text{если } P > 10\% \end{cases}$	большое количество возвращенных финансовых управлений планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок

1	2	3	4	5	6	7
	контроля в сфере закупок		управление по итогам проведения контроля в сфере закупок в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; N – общее количество планов-графиков (изменений в планы-графики) закупок, представленных главным администратором и подведомственными ему получателями бюджетных средств в финансовое управление в отчетном финансовом году			свидетельствует о низком качестве подготовки указанных документов (бюджетной дисциплины). Значение показателя, равное 0, свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента.
2.6	Эффективность использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из краевого бюджета	бюджетный отдел	$P10 = (N_a / n_a) \times 100$ , где: $N_a$ – кассовое исполнение по расходам главного администратора, финансовым обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, предоставленные из краевого бюджета в форме субсидий, субвенций и иных	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 95\% \\ 0, & \text{если } P < 95\% \end{cases}$	показатель отражает качество финансовой дисциплины главного администратора, а также надежность внутреннего финансового



1	2	3	4	5	6	7
			межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение с учетом средств местного бюджета, направляемых на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставлены указанные межбюджетные трансферты (далее – целевые средства), в отчетном финансовом году; $n_a$ – объем лимитов бюджетных обязательств по целевым средствам на 31 декабря отчетного финансового года			контроля в отношении расходов, финансовым обеспечением которых являются целевые межбюджетные трансферты, предоставленные из краевого бюджета
2.7	Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками	отдел учета и отчетности	$P = K_n - K_k$ , где: $K_n$ – объем кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему муниципальных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками (далее – кредиторская задолженность) по состоянию на 1 января отчетного финансового года; $K_k$ – объем кредиторской	4	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P > 0 \\ 0,5, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P < 0 \end{cases}$ <p>В случае если <math>K_n</math> и <math>K_k</math> по главному администратору равны 0, то <math>E(P)</math> принимается равной 1</p>	негативно расценивается факт увеличения объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками главного администратора и



1	2	3	4	5	6	7
			задолженности по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом			подведомственных ему муниципальных учреждений
2.8	Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам	отдел учета и отчетности	P – объем просроченной кредиторской задолженности главного администратора и подведомственных ему муниципальных учреждений на конец отчетного периода	5	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P > 0 \end{cases}$	негативно расценивается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расходам
2.9	Приостановление операций по расходованию средств на лицевых счетах подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение на взыскания на	отдел казначейского контроля	<p><math>P = P_0</math>, где:</p> <p><math>P_0</math> – количество направленных отделом казначейского контроля уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в финансовом управлении администрации муниципального образования Щербиновский район, подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 1 - \frac{P}{P^*}, & \text{если } P < P^* \\ 0, & \text{если } P \geq P^* \end{cases}, \text{ где:}$ $P^* = 5$	факт приостановления операций по расходованию средств подведомственных главному администратору получателей средств местного бюджета в связи с нарушением процедур исполнения

1	2	3	4	5	6	7
	средства местного бюджета по обязательствам муниципальных казенных учреждений		судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета, в отчетном финансовом году			судебных актов свидетельствуется о низком качестве финансового менеджмента. Значение показателя, равное 0, свидетельствуется о низком качестве финансового менеджмента
2.10	Доля кассового исполнения по исполнительным документам	отдел казначейского контроля	$P = (E / \text{Сиск}) \times 100$ , где: Е – кассовое исполнение по исполнительным документам главного администратора и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный год; Сиск – сумма, подлежащая взысканию за счет средств местного бюджета по поступившим в адрес главного администратора исполнительным документам по состоянию на конец отчетного периода	4	$E(P) \begin{cases} 1, \text{ если } P = 100\% \text{ либо отсутствие исполнительных документов в отчетном финансовом году} \\ 0,8, \text{ если } 80\% \leq P < 100\% \\ 0,6, \text{ если } 60\% \leq P < 80\% \\ 0, \text{ если } P < 60\% \end{cases}$	позитивно расценивается отсутствие исполнительных документов, своевременность оплаты по исполнительным документам

1	2	3	4	5	6	7
3	Ведение учета и составление бюджетной отчетности					
3.1	Своевременное представление годовой бюджетной (бухгалтерской) отчетности	отдел учета и отчетности	Оценивается соблюдение установленных сроков представления годовой (бухгалтерской) отчетности	4	<p><math>E(P) = 1</math>, если годовая (бухгалтерская) отчетность представлена с соблюдением установленных сроков;</p> <p><math>E(P) = 0</math>, если годовая (бухгалтерская) отчетность представлена с нарушением установленных сроков</p>	позитивно оценивается своевременное представление бюджетной (бухгалтерской) отчетности
3.2	Степень достоверности бюджетной отчетности	отдел учета и отчетности (по информации Контрольно-счетной палаты муниципальной образования Щербиновский район)	<p><math>P = Sp / Eb</math>, где:</p> <p><math>Sp</math> – сумма искажений показателей бюджетной отчетности, допущенных главным администратором;</p> <p><math>Eb</math> – суммарное значение показателей бюджетной отчетности, по которым выявлены искажения</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 0, & \text{если } Sp \geq St \text{ или } P \geq 0,1 \\ \left(1 - \frac{P}{0,1}\right) \times \left(1 - \frac{Sp}{St}\right), & \text{если } Sp < St \text{ и } P < 0,1 \end{cases}$ <p>где: <math>St = 500</math> тысяч рублей</p>	показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении составления бюджетной отчетности главного администратора
3.3	Нарушение требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчетности* (1)	отдел учета и отчетности (по информации Контрольно-счетной палаты муниципальной образования)	<p><math>P = Qot</math>, где:</p> <p><math>Qot</math> – наличие фактов нарушений требований к бюджетному учету, в том числе к составлению, представлению бюджетной отчетности, выявленных органами государственного финансового контроля в отношении главного</p>	3	<p><math>E(P) = 0</math>, если нарушения выявлены;</p> <p><math>E(P) = 1</math>, если нарушений не выявлено</p>	показатель отражает надежность внутреннего финансового контроля в отношении ведения бюджетного учета,

1	2	3	4	5	6	7
		Щербиновский район)	администратора			составления и представления бюджетной отчетности главным администратором
4	Исполнение представлений (предписаний)* (2) органов муниципального финансового контроля* (3)	бюджетный отдел (по информации главных администраторов)	$P = (Q_p + 0.5 \times Q_c) / Q_p,$ <p>где:  <math>Q_p</math> - количество направленных органами муниципального финансового контроля представлений (предписаний) главному администратору;  <math>Q_r</math> - количество исполненных главным администратором представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля;</p> $Q_c$ - количество частично исполненных* (4) главным администратором представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля	4	$E(P) = P$	показатель отражает качество выполнения главным администратором представлений (предписаний) органов муниципального финансового контроля

1	2	3	4	5	6	7
5	Организация и осуществление внутреннего финансового аудита					
5.1	Организация внутреннего финансового аудита	бюджетный отдел	Наличие правового акта главного администратора об организации внутреннего финансового аудита	3	<p><math>E(P) = 1</math> в случае наличия правового акта главного администратора об организации внутреннего финансового аудита либо об осуществлении упрощенного внутреннего финансового аудита;</p> <p><math>E(P) = 0</math> в случае отсутствия правового акта главного администратора об организации внутреннего финансового аудита</p>	положительно оценивается наличие правового акта главного администратора об организации внутреннего финансового аудита
5.2	Планирование и проведение внутреннего финансового аудита	бюджетный отдел	<p><math>P = (R / R_n) \times 100</math>, где:</p> <p>R – количество проведенных аудиторских проверок мероприятий в отчетном финансовом году;</p> <p><math>R_n</math> – количество аудиторских мероприятий, указанных в плане проведения аудиторских мероприятий на отчетный финансовый год</p>	3	<p><math>E(P) = 1</math>, если <math>P \geq 100\%</math>;</p> <p><math>E(P) = 0</math>, если <math>P &lt; 100\%</math> или план проведения аудиторских мероприятий на отчетный финансовый год не утвержден</p>	показатель отражает качество выполнения плана проведения аудиторских мероприятий за отчетный финансовый год
5.3	Составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита	бюджетный отдел	составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита	3	<p><math>E(P) = 1</math>, если годовая отчетность за отчетный год составлена;</p> <p><math>E(P) = 0</math>, если годовая отчетность за отчетный год не составлена</p>	показатель отражает реализацию результатов внутреннего финансового аудита

1	2	3	4	5	6	7
5.4	Соблюдение установленных сроков представления в финансовое управление документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период	бюджетный отдел	<p><math>P = D_{n_0}</math>, где:  <math>D_{n_0}</math> - количество дней отклонения даты регистрации в финансовом управлении сопроводительного письма главного администратора, к которому приложены документы и материалы, необходимые для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, от установленной даты их представления</p>	4	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P = 0 \\ 0, & \text{если } P \geq 1 \end{cases}$	Положительно оценивается своевременное представление документов и материалов, необходимых для составления проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период
5.5	Наличие на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о муниципальных учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> ) установленного перечня сведений о муниципальных учреждениях	бюджетный отдел	<p><math>P = (N_1 / N) \times 100</math>, где:  <math>N_1</math> – количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору, разместивших сведения* (5) о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о муниципальных учреждениях (<a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>);</p>	3	$E(P) = \begin{cases} 1, & \text{если } P \geq 99\% \\ 0, & \text{если } P < 99\% \end{cases}$	негативно расценивается размещение на официальном сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> и не в полном объеме сведений о муниципальных учреждениях (планах, отчетных показателях на отчетный финансовый



1	2	3	4	5	6	7
			N – общее количество муниципальных учреждений, подведомственных главному администратору.			вый год и фактические показатели за год, предшествующий отчетному финансовому году)
6	Управление активами (имуществом)	отдел учета и отчетности	$P = Q_{от}$ , где: $Q_{от}$ - сумма недостатков, выявленных главным администратором и подведомственными ему получателями бюджетных средств при инвентаризации имущества в целях составления годовой бюджетной отчетности	3	$E(P) = 0$ , если нарушения выявлены; $E(P) = 1$ , если нарушений не выявлено	негативно расцениваются наличие фактов недостатков муниципальной собственности

(1) Показатель оценивается по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности главного администратора.

(2) При расчете показателя учитываются представления (предписания) со сроком их исполнения в отчетном финансовом году.

(3) В случае отсутствия представлений (предписаний) значение показателя принимается равным 1.

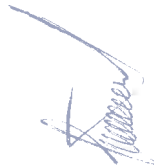
(4) Представление (предписание) считается частично исполненным главным администратором в случае полного устранения одного или нескольких нарушений из всех нарушений, указанных в представлении (предписании), а также в случае выполнения одного или нескольких требований из всех требований, указанных в представлении (предписании) для устранения конкретного нарушения.

(5) Плановые показатели на отчетный финансовый год (информация о муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), информация о плане финансово-хозяйственной деятельности (для бюджетных учреждений), информация о показателях бюджетной сметы (для казенных учреждений)) и фактические



показатели за год, предшествующий отчетному финансовому году (информация о результатах деятельности и об использовании имущества, сведения о проведенных в отношении учреждении контрольных мероприятиях и их результатах, информация о годовой бухгалтерской отчетности учреждения).

Начальник бюджетного отдела  
финансового управления  
администрации муниципального  
образования Щербиновский район



Д.Г. Товкач