



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЩЕРБИНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.11.2025

№ 638

ст-ца Старошербиновская

**Об утверждении программы профилактики
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом
ценностям в рамках муниципального земельного контроля
на территории муниципального образования
Щербиновский муниципальный район Краснодарского края
на 2026 год**

В соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении правил разработки, утверждения и актуализации контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», от 26 декабря 2018 года № 1680 «Об утверждении общих требований к организации и осуществлению органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами», руководствуясь Уставом муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края, а также в целях предупреждения нарушений юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований постановляю:

1. Утвердить программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края на 2026 год (далее - программа профилактики) (прилагается).
2. Отделу по распоряжению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края (Гаченко) обеспечить выполнение мероприятий программы профилактики.
3. Отделу по взаимодействию с органами местного самоуправления ад-

Одн

министрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края (Терещенко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края в разделе «Программа профилактики нарушений».

4. Отделу муниципальной службы, кадровой политики и делопроизводства администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края (Гусева) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень органов местного самоуправления муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края, начальника финансового управления администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края Н.Н. Шевченко.

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий полномочия главы
муниципального образования
Щербиновский муниципальный район
Краснодарского края



С. Ю. Дормидонтов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Щербиновский муниципальный
район Краснодарского края
от 24.11.2025 № 638

ПРОГРАММА профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края на 2026 год

1. Анализ текущего состояния осуществления
муниципального земельного контроля, описание текущего развития
профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа,
характеристика проблем, на решение которых направлена программа
профилактики

1. Настоящая программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках муниципального земельного контроля на территории муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края на 2026 год (далее - программа профилактики) разработана в целях предупреждения нарушений юридическими и физическими лицами, индивидуальными предпринимателями обязательных требований, организации проведения профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и рассчитана на реализацию в течение 2026 года.

2. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, проводится в рамках осуществления муниципального земельного контроля.

3. Реализация программы профилактики осуществляется отделом по распоряжению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края в рамках выполнения функций администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края по осуществлению муниципального земельного контроля (далее - уполномоченный орган).

4. Предметом муниципального земельного контроля является соблюдение органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в отношении объектов земельных отношений требований земельного законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность.

5. К подконтрольным субъектам профилактических мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля относятся органы государственной власти, органы местного самоуправления, юридические лица, индивидуальные предприниматели, физические лица, использующие объекты земельных отношений, расположенные на территории муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края.

2. Цели и задачи реализации программы профилактики

2.1. Целями программы профилактики являются:

- 1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами в сфере муниципального земельного контроля;
- 2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушению обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;
- 3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
- 4) формирование моделей социально ответственного, добросовестного, правового поведения контролируемых лиц;
- 5) повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности.

2.2. Задачами реализации программы профилактики являются:

- 1) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям требований законодательства;
- 2) устранение причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения угрозы;
- 3) создание условий для изменения ценностного отношения контролируемых лиц к рисковому поведению, формирования позитивной ответственности за свое поведение, поддержания мотивации к добросовестному поведению;
- 4) регулярная ревизия обязательных требований и принятие мер к обеспечению реального влияния на подконтрольную сферу комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет муниципального земельного контроля;
- 5) формирование единого понимания обязательных требований у всех участников контрольно-надзорной деятельности;

6) создание и внедрение мер системы позитивной профилактики; повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению;

7) снижение издержек контрольно-надзорной деятельности и административной нагрузки на контролируемых лиц.

3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

3.1. При осуществлении муниципального земельного контроля уполномоченный орган проводит следующие виды профилактических мероприятий:

«О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», на официальном сайте администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.2. Информация о местонахождении администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края (почтовые адреса для направления обращений (заявлений), иных документов, адреса электронной почты и контактные телефоны (факсы):

3.2.1. Администрация муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края: 353620, Краснодарский край, Щербиновский район, станица Старощербиновская, улица Советов, 68, кабинет 209, 211 в рабочие дни с 8.00 до 17.00 часов, перерыв с 12.00 до 13.00 часов, телефон для справок: 8(86151)7-76-75, 8(86151)7-84-74.

3.2.2. Официальный сайт администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края: staradm.ru.

3.3. Консультирование контролируемых лиц и их представителей осуществляется по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля:

- 1) порядка проведения контрольных мероприятий;
- 2) периодичности проведения контрольных мероприятий;
- 3) порядка принятия решений по итогам контрольных мероприятий;
- 4) порядка обжалования решений уполномоченного органа.

3.4. Уполномоченный орган осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей:

- 1) в виде устных разъяснений по телефону, посредством видеоконференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия;

2) посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения по однотипным обращениям (более 10 однотипных обращений) контролируемых лиц и их представителей.

3.5. Уполномоченный орган не предоставляет контролируемым лицам и их представителям в письменной форме информацию по вопросам устного консультирования.

3.6. Консультирование в письменной форме осуществляется путем направления ответа на письменное обращение контролируемых лиц и их представителей по следующим вопросам:

а) представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;

б) наличие запланированных контрольных мероприятий в отношении объектов контроля, принадлежащего или используемого контролируемым лицом.

3.7. В случае поступления более трех однотипных запросов контролируемых лиц о предоставлении письменных ответов об организации и осуществлении муниципального земельного контроля, консультирование по однотипным вопросам, осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального земельного контроля.

3.8. Рассмотрение письменных обращений осуществляется в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Консультирование осуществляется без взимания платы.

3.9. Перечень профилактических мероприятий с указанием сроков (периодичности) их проведения, ответственных за их осуществление указаны в приложении к программе профилактики.

4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

4.1. Для оценки результативности и эффективности программы профилактики устанавливаются следующие показатели результативности и эффективности:

№ п/п	Наименование показателя	Величина
1	2	3
1	Количество проведенных профилактических мероприятий	100%

1	2	3
3	Полнота информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»	100%
4	Удовлетворённость контролируемых лиц и их представителей консультированием уполномоченным органом	100% от числа обратившихся
5	Динамика сокращения количества контрольных мероприятий при увеличении профилактических мероприятий при одновременном сохранении (улучшении) текущего состояния подконтрольной сферы, по отношению к аналогичному периоду	3%
	Динамика снижения количества выявленных нарушений в ходе контрольных мероприятий за отчётный период по отношению к аналогичному периоду предыдущего года	5%

Начальник отдела
по распоряжению
муниципальным имуществом
администрации муниципального
образования Щербиновский муниципальный
район Краснодарского края



Л.А. Гаченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к программе профилактики рисков
 причинения вреда (ущерба)
 охраняемым законом ценностям
 в рамках муниципального
 земельного контроля на
 территории муниципального
 образования Щербиновский
 муниципальный район
 Краснодарского края

ПЕРЕЧЕНЬ
профилактических мероприятий,
сроки (периодичность) их проведения

№	Вид мероприятия	Форма мероприятия	Подразделение и (или) должностные лица местной администрации, ответственные за реализацию мероприятия	Сроки (периодичность) их проведения
1	2	3	4	5
1	Информирование	Проведение публичных мероприятий (собраний, совещаний, семинаров) с контролируемыми лицами в целях их информирования	отдел по распоряжению муниципальным имуществом	По мере необходимости в течение года;
		Публикация на официальном сайте администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края руководств по соблюдению обязательных требований в сфере муниципального земельного контроля		По мере поступления
		Размещение и поддержание в актуальном состоянии на официальном сайте в сети «Интернет» информации, перечень которой предусмотрен Положением о муниципальном земельном контроле		По мере обновления

1	2	3	4	5
2	Консультирование	<p>Проведение должностными лицами администрации муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края консультаций по вопросам:</p> <p>1) организации и осуществления администрацией муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края муниципального земельного контроля;</p> <p>2) порядка осуществления администрацией муниципального образования Щербиновский муниципальный район Краснодарского края профилактических, контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном земельном контроле.</p> <p>Консультирование в устной форме осуществляется по телефону, посредствам видео-конференц-связи, в ходе проведения профилактического или контрольного мероприятия. Консультирование в письменной форме осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»</p>	отдел по распоряжению муниципальным имуществом	V течение года (при наличии оснований)

Начальник отдела по распоряжению
муниципальным имуществом
администрации муниципального
образования Щербиновский муниципальный
район Краснодарского края

Л.А. Гаченко